

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 105 г. Челябинска
имени В.П. Серёдкина» (МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»)
ИНН 7451053470 КПП 745101001 ОГРН 1027402926760

454028, г. Челябинск, ул. Кузнецова, д. 7 тел.: 269-26-60

E-mail: school105chel@yandex.ru

Утверждаю

Директор

МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»

Н.Е. Мясникова



01-310

31.08.22

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Педагогический совет дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» - это орган самоуправления педагогических и руководящих работников ДО МБОУ, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в дошкольном отделении МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска».

1.2. В состав педагогического совета входят:

- директор МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»;
- заведующий дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»
- педагоги;
- инструктор по гигиеническому воспитанию;
- председатель родительского комитета;

1.3. Педагогический совет МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» дошкольное отделение действует на основании Закона РФ «Об образовании», нормативно-правовых документов об образовании, Устава МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» действует, порядок деятельности Педагогического совета МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»; регламентируется Положением о Педагогическом совете МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» дошкольное отделение.

1.4. Решения Педагогического совета МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» ДО принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, доводятся до сведения педагогических работников приказом директора МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- определяет стратегию развития МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» ДО;
- разрабатывает программы дошкольного образования для реализации в МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»;
- разработка содержания работы по общей методической теме МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» ДО;
- решает иные вопросы по заданию руководителя МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

3.1. Педагогический совет дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения;

в необходимых случаях на заседаниях педагогического совета дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»

- могут приглашаться представители общественных организаций, родители воспитанников».

Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса;

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- разработка и согласование образовательной программы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

Размещать информацию на официальном сайте МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» в том числе содержание и форма ее представления устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

Педагогический совет работает по плану, который является составной частью плана работы МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска» ДО

4.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы дошкольного отделения МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска».

4.3. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.4. Организацию выполнения решение педагогического совета осуществляет заведующий и ответственные лица. Результаты этой работы сообщаются членам на последующих заседаниях.

4.5. Настоящие положение утверждается решением педагогического совета МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска (ДО). Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в данное Положения вносятся по решению педагогического совета МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска (ДО). Положение действует до принятия нового.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

5.1. Заседания педагогического совета МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска (ДО). оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

5.3. Протоколы педагогических советов входит в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передается по акту.