

ПРИКАЗ

20.08.2026

№ 01- 390

О проведении
в МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»
торжественных линеек
и мероприятий,
посвященных Дню Знаний»

На основании Письма Комитета по делам образования № 06/5841 от 03.08.2026
«О рекомендациях по проведению Дня знаний», плана воспитательной работы
МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Панкратову Н.В., заместителя директора, ответственным за подготовку и проведение торжественного мероприятия «Первого звонка» для обучающихся 1-х и 11-х классов.
2. Назначить время проведения торжественного мероприятия для:
 - 1 «А», 1 «Б», 1 «Е», 11 «А» классов – 01.09.2026 в 09.00, место проведения – актовый зал;
 - 1 «В», 1 «Г», 1 «Д» классов – 01.09.2026 в 11.00, место проведения – актовый зал;
 - Для юнармейских 5 «Д», 6 «Д», 7 «Д», 8 «Д», 9 «Д», 10 «А», 11 «А» – 01.09.2026 в 13:00, место проведения – спортивный зал № 2/актовый зал
 - Классные часы:
1 смена – 09.30;
2 смена – 11.30.
3. Панкратовой Н.В., заместителю директора:
 - Составить список лиц, приглашенных на праздник, в срок до 31.08.2026
 - Составить график встреч с родителями на 27.08.2026.
4. Сердюка А.С., педагога-организатора, назначить ответственным за:
 - Разработку сценария проведения праздника для 1-х, 11-х классов;
 - Оформление места проведения праздника.
5. Еганову К.Н., заместителю директора, назначить ответственным за организацию участия обучающихся 1-х, 11-х классов в празднике.
6. Быдтаева А.К., тьютора, назначить ответственным за подготовку и проведение торжественной юнармейской линейки.

7. Евсееву А.В., заместителю директора по безопасности:

- Организовать и провести пропускной контроль для всех участников торжественных линеек, посвященных Дню Знаний.
- Обеспечить порядок (дежурства) и безопасности участников праздника в период его проведения (приложение 1);
- 26.08.2026 на педагогическом совете провести инструктаж о мерах безопасности и повышенном внимании к рискам возникновения чрезвычайных происшествий, угрозам совершения террористических актов, а также по вопросам пожарной безопасности.

8. Кондратьевой М.В., заместителю директора по АХЧ обеспечить:

- Санитарно-гигиенические нормы состояния мест проведения торжественного мероприятия;
 - Соблюдение противопожарной безопасности и техники безопасности для исключения несчастных случаев во время проведения праздничного мероприятия.
9. Классным руководителям 1-х классов: Мусихиной И.В., Поляковой М.В., Первунинских Е.В., Росляковой П.В., Лесных М.В., Волковой М.В., 11-го класса: Казанцевой О.В. - организовать участие обучающихся 1-х, 11-го классов и их родителей (законных представителей) в торжественных линейках.

10. 27.08.2026 просвети встречи с родителями по графику (приложение 2).

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



Н.Е. Мясникова

С приказом ознакомлены:

 Н.В. Панкратова
 Ж.Н. Еганова
 М.В. Кондратьева
 А.В. Евсеев
 А.С. Сердюк
 И.В. Мусихина
 К.А. Паначев
 А.В. Горелов

 Л.В. Байшев
 М.В. Полякова
 Е.В. Первунинских
 П.В. Рослякова
 М.В. Лесных
 М.В. Волкова
 О.В. Казанцева
 А.К. Быдтаев

Список дежурных учителей

Дата	Время	Место дежурства	ФИО
01.09.2026	С 08.30-09.00	Вход	Евсеев А.В.
	С 10.30-11.00		
	09.00	АКТОВЫЙ ЗАЛ	Бегашев Н.В. Паначёв К.А. Байшев Л.В. Сосонко А.С.
	11.00		

График организации встреч
27.08.2026 года

Класс	Время проведения	Место проведения
1 «А»	18:00	каб. 217
1 «Б»	18:00	каб. 206
1 «В»	18:00	каб. 202
1 «Г»	18:00	каб. 215
1 «Д»	18:00	каб. 211
1 «Е»	18:00	каб. 207
2 «А», «В», «Г», «Д»	17:00	Школьный двор
2 «Б»	17:00	каб. 102
3 «А», «В», «Д»	16:30	Школьный двор
3 «Б»	16.30	каб. 212
3 «Г»	16.30	каб. 201
4 «А», «Б», «В», «Г», «Д», «Е»	15:30	Школьный двор
5 «А»	17:30	каб. 101
5 «Б»	17:30	каб. 103
5 «В»	17:30	каб. 115
5 «Г»	17:30	каб. 116
5 «Д»	17:30	каб. 108
5 «Е»	17:30	каб. 117
6 «А», «Б», «В», «Г», «Д», «Е»	13:00	Школьный двор
7 «А», «Б», «В», «Г», «Д», «Е»	13:30	Школьный двор
8 «А», «Б», «В», «Г», «Д»	14:00	Школьный двор
9 «А», «Б», «В», «Г», «Д»	14:30	Школьный двор
10 «А», 10 «Б»	15:00	Школьный двор
11 «А»	15:00	Школьный двор