

## Договор о практической подготовке обучающихся

г. Челябинск

« 17 » декабря 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2», именуемое в дальнейшем «Организация» в лице директора Зайко Елены Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 105 г. Челябинска», именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице руководителя Мясниковой Натальи Евгеньевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны» – заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Договор составлен в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390, а также Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования «Челябинского педагогического колледжа №2», утверждённым приказом директора от 21.10.2020г. № 335.

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. В Профильной организации для студентов Колледжа организуется практическая подготовка всех предусмотренных программами профессионального обучения видов (учебная практика, производственная практика: практика по профилю специальности и преддипломная практика), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 5-тидневный срок сообщить

об этом Профильной организации:

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации», а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Организовать проведение показательных занятий силами педагогов Профильной организации;

2.2.11. Подготовить итоговые документы по окончании практической подготовки, предусмотренные положением о практической подготовке обучающихся, принять участие в итоговом педагогическом совете.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализаций компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе

о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора и порядок прекращения действия договора

4.1. Договор действует с момента его подписания и заключается сроком на один год.

4.2. Договор может быть расторгнут одной из сторон, о чём противная сторона должна быть предупреждена не позже, чем за месяц до расторжения договора.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи сторон

Профильная организация:

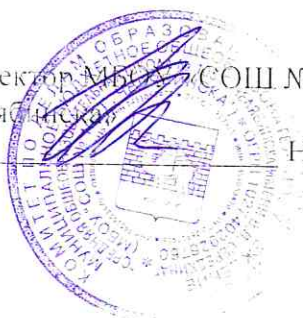
Организация:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №105, г.  
Челябинска»  
454028 г. Челябинск, ул. Кузнецова, 7  
ИНН 7451053470 КПП 745101001  
л/с 2047305362Н в Комитете финансов  
города Челябинска  
к/сч: 40102810645370000062  
отделение Челябинск, г. Челябинск  
БИК 017501500

ГБПОУ «Челябинский педагогический  
колледж №2» (тел/факс: 772 – 18 – 73)  
454081, г. Челябинск, ул. Горького 79  
ИНН/КПП 7447024727/744701001  
Министерство Финансов Челябинской  
области (ГБПОУ ЧПК №2  
л/сч. 21501202037ЦС  
Р/сч. 40601810500003000001  
БИК 047501001  
Отделение по Челябинской  
Области Уральского главного управления  
Центрального банка Российской Федерации

Директор МБОУ СОШ № 105 г.  
Челябинска

Н.Е. Мясникова



Директор  
педагогического колледжа №2

Е.М. Зайко





## Договор о сотрудничестве №

«17» декабря 2021 г.

г. Челябинск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2» (далее – ГБПОУ «ЧПК №2»), в лице директора Зайко Елены Михайловны, действующего на основании Устава, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 105», в лице директора Мясниковой Натальи Евгеньевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет и цель Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является развитие сотрудничества сторон в области образовательной и инновационной деятельности.

1.2. Основной целью настоящего Договора является организация сотрудничества и развитие системы партнерства между Сторонами. Для реализации основной цели Стороны пришли к соглашению в следующих направлениях:

- создание условий для обмена идеями, информацией и технологиями, а также организации совместных исследований и разработок в рамках согласованных приоритетных направлений;
- создание и реализация программ переподготовки и (или) повышение квалификации педагогических работников;
- проведение совместных мероприятий по планам работы Сторон и совместно реализуемым планам по различным направлениям деятельности.

### 2. Формы взаимодействия

2.1. В процессе реализации сотрудничества в рамках настоящего Договора, Стороны могут организовывать следующие формы взаимодействия:

- совместные встречи и обсуждения по предмету Договора;
- обмен информацией, относящейся к области сотрудничества, включая информацию о потребностях в результатах деятельности Сторон и возможностях по удовлетворению этих потребностей;
- консультации по вопросам, относящимся к деятельности Сторон и представляющим взаимный интерес;
- планирование совместных мероприятий, направленных на достижение целей настоящего Договора;
- организация совместных конференций, семинаров, симпозиумов, саммитов, смен, выставок и других форм презентации результатов деятельности образовательных организаций;
- участие Сторон в создании и обеспечении деятельности комиссий, комитетов, рабочих и проектных групп, иных консультативных, экспертных и

прочих органов, в компетенцию которых входят вопросы, относящиеся к направлениям сотрудничества Сторон по настоящему Договору.

### **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Стороны, исходя из своей профессиональной компетенции, навыков, наличию материальных, финансовых ресурсов, имеют право:

3.1.1. Осуществлять в рамках действующего законодательства РФ обмен информацией о перспективных научных и инновационных проектах, образовательных программах; запрашивать необходимую информацию по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять обмен опытом по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.3. Привлекать сотрудников, преподавателей, специалистов, экспертов, консультантов другой Стороны к работе, участию в совместных проектах, организуемых в целях реализации настоящего Договора.

3.1.4. Выполнять прочие работы, взаимодействия в рамках предмета Договора.

3.2. Стороны, исходя из своей профессиональной, производственной компетенции, навыков, наличию материальных и финансовых ресурсов обязуются:

– обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества в рамках настоящего Договора;

– рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения;

– соблюдать этические нормы и утвердить кодекс взаимной этики при организации деятельности в рамках настоящего Договора;

– не использовать без соглашения другой Стороны объекты интеллектуальной собственности, сформированной в ходе совместной деятельности в коммерческих целях;

– возмещать возникающие затраты по выполнению работ в рамках реализации настоящего Договора согласно отдельно оформляемым дополнительным соглашениям или Договорам;

– не публиковать результаты совместной деятельности без согласия одной из Сторон;

– Стороны обязуются предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения настоящего Договора, с учетом требований Федерального и областного законодательства.

### **4. Прочие условия**

4.1. Стороны принимают все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего договора дружественным путем в режиме переговоров.

## 5. Заключительные положения

5.1. Отдельные формы сотрудничества между Сторонами оговариваются отдельными договорами или дополнительными соглашениями, учитывающими пожелания Сторон по всем аспектам деятельности.

5.2. Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. При необходимости финансирования обязательных мероприятий оговариваются в договорах, которые дополнительно заключаются между Сторонами.

5.3. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

5.4. В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

## 6. Срок действия договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение трех лет.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и по одному экземпляру для каждой из Сторон.

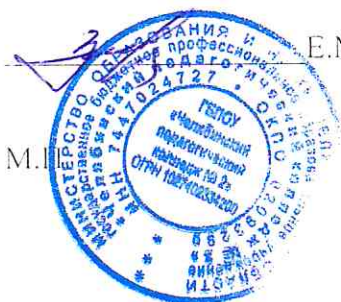
## 7. Адреса и реквизиты Сторон

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Челябинский педагогический  
колледж №2»  
454081, г. Челябинск, ул. Горького, 79  
Тел./факс 8(351) 772 18 91  
E-mail: cgpк-2@mail.ru  
Официальный сайт: [www.чпк2.рф](http://www.чпк2.рф)

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №105, г.  
Челябинска»  
454028 г. Челябинск, ул. Кузнецова, 7  
ИНН 7451053470 КПП 745101001  
л/с 2047305362Н в Комитете финансов города  
Челябинска  
к/сч: 40102810645370000062  
отделение Челябинск, г. Челябинск  
БИК 017501500

Директор ГБПОУ «Челябинский  
педагогический колледж №2»

Е.М. Зайко



Директор МБОУ «СОШ № 105 г. Челябинска»  
Н.Е. Мясникова

